

PROCEDURY POSTĘPOWANIA NA WYPADEK ALARMU ZAGROŻENIA Z POWIETRZA

w Zespole Szkół im. Profesora Romana Gostkowskiego w Łazach - 2026

- 1) Ogłoszenie alarmu zagrożenia z powietrza.
 - Zagrożenie bezpośrednie – krótkie dźwięki dzwonka szkolnego około 2 sekundowe przerywane około 2 sekundowymi przerwami trwające 3 minuty, w razie braku zasilania dzwonek ręczny i komunikat słowny „ALARM POWIETRZNY BEZPOŚREDNI” na przemian co około 10 sekund trwające razem 3 minuty
 - Zagrożenie pośrednie – ewakuacja na zewnątrz - dźwięki dzwonka szkolnego około 5 sekundowe przerywane około 1 sekundowymi przerwami trwające 3 minuty, w razie braku zasilania komunikat słowny „ALARM POWIETRZNY POŚREDNI” podawany głośno przez 3 minuty.
- 2) Natychmiastowe przerwanie zajęć, wykonywanych czynności.
- 3) Przygotowanie do schronienia.
 - Nauczyciel lub pracownik, który sprawuje opiekę nad uczniami, zachowuje spokój i przejmuje kierowanie grupą.
 - Nie należy samodzielnie opuszczać szkoły ani udawać się do domu.
 - Nauczyciele sprawdzają obecność uczniów i zabierają dziennik/listę obecności, jeżeli jest to możliwe bez narażania bezpieczeństwa. Jeśli uczeń wyszedł do toalety lub w innych celach ma obowiązek udać się do miejsca ewakuacji i zgłosić swoją obecność nauczycielowi. Nauczyciel zgłasza nieobecności uczniów, którzy wyszli do toalety lub w innych celach podczas zajęć dyrektorowi lub osobie zastępującej dyrektora i monitoruje nieobecność do momentu zgłoszenia się ucznia.
 - Uczniowie wykonują polecenia nauczyciela i nie przemieszczają się samodzielnie po budynku.
 - Należy zamknąć okna i drzwi, o ile można to zrobić szybko i bezpiecznie, nie zamykać drzwi na klucz.
 - Jeżeli w sali jest apteczka pierwszej pomocy nauczyciel zabiera ją ze sobą.
 - Jeżeli w szkole jest zapasowe lekarstwo lub zestaw ratunkowy dla ucznia to lekarstwo lub zestaw ratunkowy zabiera z pokoju nauczycielskiego i do pomieszczenia ewakuacyjnego z danym uczniem dostarcza pracownik pełniący dyżur na portierni o ile jest to możliwe bez narażania jego życia lub zdrowia.
- 4) Zachowanie uczniów.
 - Bezwzględne posłuszeństwo: Uczniowie muszą ściśle i bezdyskusyjnie wykonywać polecenia nauczyciela lub osób kierujących akcją.
 - Spokój i opanowanie: Zabrania się biegania, krzyczenia, przepychania się oraz panikowania.
 - Brak bagażu: Uczniowie nie pakują plecaków i nie zabierają rzeczy osobistych (oprócz telefonu, jeśli mają go przy sobie), aby nie opóźniać ewakuacji.
 - Sytuacja podczas przerwy: Jeśli alarm zostanie uczniów na korytarzu lub boisku, mają oni obowiązek natychmiast dołączyć do najbliższego nauczyciela i wykonywać jego polecenia.
- 5) Ewakuowanie wszystkich do wyznaczonego miejsca w przypadku zagrożenia bezpośredniego.
 - Uczniowie wraz z nauczycielami udają się do
 - szatni przy sali gimnastycznej – szatnia męska – uczniowie z sal 11, 12, 12a, 108, 112,
 - szatni przy sali gimnastycznej – szatnia żeńska - uczniowie z sal 5, 16, 17, 18,
 - sali siłowni i pomieszczeń nauczycieli wf - uczniowie z sal 13, 105, 103, 101, 113, 114, 115, uczniowie mający zajęcia na zewnątrz,
 - Pracownicy administracyjni, inne osoby udają się do
 - portierni,
 - toalet na parterze w przypadku konieczności wykorzystania dodatkowego miejsca.
 - Po dotarciu do bezpiecznego miejsca nauczyciel natychmiast sprawdza stan osobowy grupy i zgłasza ewentualny brak ucznia dyrektorowi lub osobie zastępującej dyrektora.
 - Należy zachować ciszę i nie powodować paniki.
- 6) Ewakuowanie wszystkich do wyznaczonego miejsca w razie braku zagrożenia bezpośredniego na podstawie decyzji dyrektora lub osoby zastępującej dyrektora.
 - Uczniowie wraz z nauczycielami udają się do
 - schronu pod budynkiem szkoły - głównym wyjściem ewakuacyjnym - uczniowie z sal 16, 17, 18, 5, 105, 103, 101, uczniowie mający zajęcia na zewnątrz,

- schronu pod budynkiem szkoły - drugim wyjściem ewakuacyjnym - uczniowie z sal 11, 12, 13, 108, 112, 113, 114, 115.
 - Po dotarciu do bezpiecznego miejsca nauczyciel natychmiast sprawdza stan osobowy grupy i zgłasza ewentualny brak ucznia dyrektorowi lub osobie zastępującej dyrektora.
 - Pracownicy administracyjni, inne osoby udają się do schronu pod budynkiem szkoły głównym wyjściem ewakuacyjnym.
- 7) Ewakuacja podczas przerwy.
- Sytuacja podczas przerwy: Jeśli alarm bezpośredniego zagrożenia zostanie uczniów na korytarzu lub boisku, mają oni obowiązek natychmiast dołączyć do najbliższego nauczyciela i wykonywać jego polecenia. Po osiągnięciu miejsca ochrony zostaje włączony do grupy i jego obecność zostaje zgłoszona osobie odpowiedzialnej za stan osobowy.
 - Nauczyciele i uczniowie ewakuują się według sal w których mają zajęcia po przerwie do
 - szatni przy sali gimnastycznej – szatnia męska – uczniowie z sal 11, 12, 12a, 108, 112,
 - szatni przy sali gimnastycznej – szatnia żeńska - uczniowie z sal 5, 16, 17, 18,
 - sali siłowni i pomieszczeń nauczycieli wf - uczniowie z sal 13, 105, 103, 101, 113, 114, 115, uczniowie mający zajęcia na zewnątrz,
 - Po dotarciu do bezpiecznego miejsca nauczyciel natychmiast sprawdza stan osobowy grupy i zgłasza ewentualny brak ucznia dyrektorowi lub osobie zastępującej dyrektora.
 - Sytuacja podczas przerwy: Jeśli alarm pośredniego zagrożenia zostanie uczniów na korytarzu lub boisku, mają oni obowiązek natychmiast dołączyć do najbliższego nauczyciela i wykonywać jego polecenia. Po osiągnięciu miejsca ochrony zostaje włączony do grupy i jego obecność zostaje zgłoszona osobie odpowiedzialnej za stan osobowy.
 - Nauczyciele i uczniowie ewakuują się do
 - schronu pod budynkiem szkoły - głównym wyjściem ewakuacyjnym - uczniowie z korytarza przy salach 13, 16, 17, 18, 105, 103, 101 i uczniowie przebywający na zewnątrz,
 - schronu pod budynkiem szkoły - drugim wyjściem ewakuacyjnym — uczniowie z korytarza przy salach 11, 12, 5, 108, 112, 113, 114, 115.
 - Po dotarciu do bezpiecznego miejsca nauczyciel natychmiast sprawdza stan osobowy grupy i ewentualny brak ucznia dyrektorowi lub osobie zastępującej dyrektora.
- 8) Zachowanie podczas zagrożenia.
- Pozostawać w wyznaczonym miejscu do czasu przekazania dalszych instrukcji.
 - Trzymać się z dala od okien, drzwi zewnętrznych i dużych powierzchni przeszklonych.
 - Nie opuszczać budynku, aby obserwować sytuację lub wykonywać zdjęcia.
 - Telefony komórkowe pozostawić w trybie cichym i korzystać z nich tylko w razie potrzeby.
 - Uczniowie pozostają w miejscu ewakuacji do czasu odwołania alarmu.
- 9) Zadania nauczycieli i pracowników.
- Utrzymywać porządek i spokój wśród uczniów.
 - Kontrolować stan osobowy i zgłaszać dyrekcji brakujące osoby.
 - Udzielać podstawowej pomocy osobom poszkodowanym, w zakresie posiadanych umiejętności i z zachowaniem własnego bezpieczeństwa.
 - Śledzić oficjalne komunikaty i wykonywać polecenia dyrektora oraz właściwych służb.
- 10) Przekazywanie informacji.
- Dyrekcja przekazuje pracownikom i uczniom informacje wyłącznie z wiarygodnych, oficjalnych źródeł.
 - W przypadku bezpośredniego zagrożenia lub osób poszkodowanych należy powiadomić odpowiednie służby ratunkowe.
- 11) Odwołanie alarmu – ciągły dźwięk dzwonka szkolnego trwający 3 minuty, przy braku zasilania dzwonek ręczny i komunikat słowny „ODWOŁANIE ALARMU POWIETRZNEGO” na przemian co około 10 sekund trwające razem 3 minuty.
- Po otrzymaniu oficjalnego komunikatu o odwołaniu alarmu nauczyciele sprawdzają obecność i przekazują uczniom dalsze instrukcje.
 - Nie należy opuszczać wyznaczonego miejsca wyłącznie na podstawie ustania sygnału dźwiękowego, jeżeli nie ma potwierdzenia odwołania alarmu.
 - Po odwołaniu alarmu nauczyciel ponownie sprawdza stan osobowy klasy.

12) Po odwołaniu alarmu.

- Powrót do sal lekcyjnych lub innych pomieszczeń odbywa się zgodnie z decyzją dyrektora.
- Należy zachować szczególną ostrożność i nie dotykać podejrzanych przedmiotów ani pozostałości po zdarzeniu.
- Dyrekcja podejmuje decyzję o dalszym funkcjonowaniu szkoły.

13) Uwagi.

- Przy drzwiach wejściowych do schronu pod budynkiem szkoły znajduje się klucz za szybą do zbitcia w razie potrzeby.
- Przy drzwiach wejściowych do schronu obok budynku szkoły znajduje się klucz za szybą do zbitcia w razie potrzeby.
- Za dostęp do kluczy i otwarcie pomieszczeń schronowych odpowiadają osoby wyznaczone przez dyrektora. Klucz może zostać pobrany ze skrytki awaryjnej w przypadku braku dostępu do osoby odpowiedzialnej.
- Dyrektor wyznacza osobę lub osoby, które sprawdzają toalety szkolne pod kątem obecności uczniów i dokonują obchodu szkoły żeby sprowadzić uczniów do miejsca ewakuacji i zgłosić nauczycielom w miejscu ewakuacji o ile jest to możliwe bez narażania ich życia lub zdrowia.
- O rodzaju alarmu powietrznego – bezpośredniego zagrożenia czy pośredniego zagrożenia decyduje dyrektor szkoły lub osoba zastępująca dyrektora. Przejście do schronu zlokalizowanego poza budynkiem szkoły może nastąpić wyłącznie po ocenie, że przemieszczanie się drogą zewnętrzną jest bezpieczne, oraz na polecenie dyrektora lub osoby przez niego upoważnionej, z uwzględnieniem komunikatów właściwych służb.
- Dyrektor wyznacza imiennie pracowników odpowiedzialnych za:
 - dostęp do kluczy;
 - otwarcie schronów;
 - sprawdzenie drożności tras dojścia;
 - pomoc osobom wymagającym wsparcia;
 - przekazywanie informacji dyrektorowi.
- Szkoła prowadzi okresową kontrolę:
 - dostępności i oznakowania miejsc ochrony;
 - drożności tras dojścia;
 - dostępności kluczy;
 - możliwości otwarcia schronów;
 - aktualności wykazu osób odpowiedzialnych;
 - aktualności podziału uczniów na miejsca ochrony.
- Procedurę należy przedstawiać pracownikom szkoły oraz uwzględniać jej zasady w szkoleniach i ćwiczeniach z zakresu bezpieczeństwa.
- Załączniki do procedury:
 - Plan rozmieszczenia uczniów i pracowników w miejscach ochrony.
 - Plan dojścia do miejsc schronienia w szkole
 - Plan dojścia do schronu pod budynkiem szkoły.
 - Wykaz osób odpowiedzialnych za otwarcie schronów.
 - Wykaz uczniów wymagających szczególnej pomocy podczas przemieszczania.
 - Wykaz wyposażenia apteczek i zestawów ratunkowych.